

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«ИРКУТСКИЙ ТЕХНИКУМ АРХИТЕКТУРЫ И СТРОИТЕЛЬСТВА»
(ГБПОУ ИО ИТАС)**

ПРИКАЗ №

«21» января 2021 г.

ИРКУТСК

«О работе ГБПОУ ИО ИТАС и его филиала в условиях сохранения рисков распространения COVID-19»

В связи с началом второго семестра 2020-2021 учебного года в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 и необходимости возобновления образовательного процесса при строгом соблюдении требований Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека СП 3.1/2.4.0178/1-20 «Рекомендации по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19», 3.1/2.4.0206-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в профессиональных образовательных организациях»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приступить с 25 января 2021 года к реализации образовательных программ среднего профессионального образования, профессионального обучения в ГБПОУ ИО «Иркутский техникум архитектуры и строительства» и его филиале в г. Шелехове с соблюдением безопасных условий.
2. Перед началом учебных занятий организовать проведение генеральной уборки всех помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму, включая жилые помещения общежития. Ответственные за исполнение Малолюченко Т.В., зам.дир. по АХД, Кузнецов С.В., и.о. зав. филиалом.
3. Организовать проведение ежедневных «утренних фильтров» с обязательной термометрией сотрудников и обучающихся техникума бесконтактными термометрами при входе в здание: учебного корпуса, мастерских, общежития. В случае обнаружения признаков респираторного заболевания обеспечить незамедлительную изоляцию сотрудников и студентов до приезда скорой помощи или прихода родителей (законных представителей) для лиц младше 18 лет, зафиксировать результаты термометрии в журнале. Ответственные: дежурные администраторы, дежурные мастера п/о.
4. Провести внеочередной инструктаж штатных сотрудников, а также персонала, привлекаемого на условиях внутреннего и внешнего совместительства, об ответственности за сохранение здоровья и безопасности обучающихся в период распространения коронавирусной инфекции и других сезонных заболеваний инфекционного характера. Ответственные за исполнение руководители подразделений: Малолюченко Т.В., Молоткова О.Е., Горяшина М. И., Фурсенко М.А., Сафронова О.Н., Кузнецов С.В.
5. С целью организации учебного процесса в техникуме и его филиале:
 - составить расписание учебных занятий с учетом требований по максимальному разобщению учебных групп с целью минимизации общения студентов из разных групп во время перерывов;
 - исключить привлечение к занятиям посторонних лиц, не являющихся студентами и сотрудниками техникума;

- занятия заочных групп оставить на дистанционном формате.

Ответственные за исполнение: Горяшина М.И., зам. директора по УР, Сафронова О.Н., зам. директора по УР филиала ИТАС.

6. Исключить проведение массовых мероприятий среди студентов техникума и его филиала. Ответственный за исполнение Молоткова О.Е., зам. дир по УВР.
7. Продолжить проведение работы среди обучающихся техникума и его филиала по гигиеническому воспитанию и мерам профилактики COVID-19, признакам COVID-19, соблюдению правил личной гигиены, как во время нахождения в учебном заведении, так и за его пределами (при посещении объектов общественного питания, объектов оказывающих услуги, культурно-развлекательных объектов, спортивных, транспорта и т.д.). Ответственный за организацию работы и подготовку материалов Молоткова О.Е., ответственные исполнители кураторы групп, преподаватели, мастера п/о, воспитатели, педагоги-психологи.
8. В период учебного процесса организовать силами технических работников проведение обработки рабочих поверхностей дезинфицирующими средствами 2 раза в день и после окончания занятий: пола, дверных ручек, перил, вентилях кранов, санузлов, всех кнопок санузлов, выключателей. Ответственные за исполнение: Малолыченко Т.В., Кузнецов С.В..
9. Вменить в обязанности преподавателей, мастеров п/о соблюдать режим проветривания во время учебных занятий и перемен, следить за обработкой поверхностей столов по окончании учебных занятий.
10. Вменить в обязанности преподавателей физкультуры следить за режимом работы бактерицидного обеззараживания воздуха в спортивном зале и фитнес зале, проводить занятия физической культуры преимущественно на воздухе с учетом погодных условий, проводить обработку спортивного инвентаря после его использования. Ответственные за исполнение: Балабаева М.В., Якимов А.Е., Маслакова В.В., Пушкарев Г.Н., Прокопьев Н.А., Бичевин В.Н.
11. Вменить в обязанность технического персонала и дежурных по основному корпусу и общежитию: проветривание всех коридоров, рекреаций и холлов во время учебных занятий, а также передвижение и работу рециркуляторов бактерицидного обеззараживания воздуха в учебном корпусе, мастерских и общежитии техникума и его филиала. Ответственные за организацию: Малолыченко Т.В., Кузнецов С.В.
12. Обеспечить дозаторами с антисептическим средством для обработки рук, при входе в учебные кабинеты, столовую, туалеты, обеспечить постоянное наличие мыла и туалетной бумаги в санузлах для студентов и сотрудников. Ответственные Малолыченко Т.В., Кузнецов С.В.
13. В здании общежития обеспечить проведение ежедневных «утренних фильтров» для студентов, обучающихся в здании общежития, с обязательной термометрией бесконтактными термометрами при входе в здание. Ответственный комендант Бронская Н.В.
14. Организовать 2 раза в сутки (утро - 07:00, вечер - 20:00) проведение термометрии студентов с круглосуточным пребыванием в общежитии техникума и его филиала. В случае обнаружения признаков респираторного заболевания обеспечить незамедлительную изоляцию студента. Ответственный за организацию Молоткова О.Е., исполнители: воспитатели.
15. При организации работы столовой:
 - организовать работу персонала пищеблока с использованием индивидуальных средств защиты (маски, перчатки);
 - учесть расстановку столов на расстоянии 1,5 м;
 - столовую и чайную посуду, столовые приборы дезинфицировать посредством посудомоечной машины с соблюдением температурного режима и дезинфицирующими растворами согласно инструкции;
 - следить за режимом работы бактерицидного обеззараживания воздуха в обеденном зале.

Ответственный за исполнение: Шавлюк Е.Н., Косовцова О. А.

16. Заведующей библиотекой Невской И.Н.:

- организовать режим работы библиотеки с графиком посещений по отдельному расписанию с учетом требований по максимальному разобщению студентов
- учебники и любую другую выданную литературу при возвращении выдерживать на карантине в течение 5 дней;
- соблюдать режим проветривания, следить за обработкой техническими работниками помещений библиотеки с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму, а также работой рециркулятора.

17. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Б. А. Михайлов